

Stadgar för Närpes Kraft Fotbollsförening

1. Namn, hemort och språk

Föreningens namn är Närpes Kraft Fotbollsförening och dess hemort Närpes stad.
Föreningens språk är svenska.

2. Syfte och verksamhetsformer

Föreningens syfte är att som en ekonomiskt självständig dotterförening till moderföreningen Idrottsföreningen Kraft r.f. väcka, underhålla och sprida intresse för fotbollssporten. För att fullfölja sitt syfte idkar föreningen tränings-, kurs- och tävlingsverksamhet för fotbollsspelare i olika åldrar. För att stöda sin verksamhet kan föreningen mottaga donationer och testamenten, äga fast egendom samt verkställa penninginsamlingar och lotterier.

3. Medlemmar

Till föreningens medlemmar kan antas av fotbollssport intresserade fysiska personer. En medlemsansökan bör godkännas av föreningens styrelse. En medlem kan utträda ur föreningen enligt föreningslagens 13 §. Utträdet träder i kraft omedelbart, men medlemmen ansvarar för medlemsavgiften för det löpande verksamhetsåret.

4. Anslutnings- och årsavgifter

Av föreningens medlemmar uppbäres en anslutningsavgift och en årlig medlemsavgift. Avgifternas storlek fastställs av föreningens årsmöte.

5. Föreningens styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse bestående av en ordförande och 4-10 andra medlemmar. Styrelsen väljes av föreningens årsmöte. Styrelsemedlemmarnas mandatperiod är 01.01. – 31.12. Styrelsen bör inom sig välja en viceordförande och sekreterare samt andra behövliga funktionärer. Styrelsemöte bör sammankallas då styrelsens ordförande anser det behövligt eller på yrkande av minst två övriga styrelsemedlemmar. Styrelsen är beslutförför då minst hälften av dess medlemmar, ordföranden medräknad, är närvarande. Ärendena avgörs med enkel majoritet. Om rösterna faller jämnt avgör ordförandens åsikt, men vid val avgör emellertid lotten.

6. Tecknande av föreningens namn

Föreningens namn tecknas av ordföranden tillsammans med en annan styrelsemedlem.

7. Revisorer

Föreningen har en revisor och en revisorssuppleant, vilka väljes av föreningens årsmöte. Revisorernas mandatperiod är 01.01. – 31.12.

8. Räkenskapsperiod

Föreningens räkenskapsperiod är 01.01-31.12

Bokslutet jämte styrelsens årsberättelse bör överlämnas åt revisorn senast tre (3) veckor före årsmötet. Revisorn bör ge sitt utlåtande åt styrelsen senast ~~en~~ ^{två} (1) ^{vecka} före årsmötet.

9. Kallelse till möten

Föreningens möten sammankallas av styrelsen. Kallelsen bör utfärdas tidigast en (1) månad och senast en (1) vecka före mötet. Kallelsen bör antingen ske skriftligen åt varje medlem på adressen enligt medlemsförteckningen eller publiceras i en tidning som utkommer på föreningens hemort. Föreningens styrelse besluter om sättet att sammankalla till möte.

10. Föreningsmöten

Föreningen sammankommer årligen till två ordinarie föreningsmöten: ett vårmöte och ett höstmöte.

Vårmötet bör årligen hållas på en av styrelsen fastställd dag före utgången av mars månad. Höstmötet bör årligen hållas på en av styrelsen fastställd dag före utgången av november månad.

Extra möte bör hållas då föreningens möte så beslutat eller då styrelsen anser att det finns skäl därtill eller då minst en tiondel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för behandling av ett angivet ärende. Mötet bör kallas samman inom 14 dagar efter kravets framställande.

Vid föreningens möte har varje medlem en (1) röst.

Vid föreningens möte följes de regler om beslutsförfarande och förrättande av val som anges i föreningslagens 27-29 §.

11. Ordinarie vårmötet

Vid föreningens ordinarie vårmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. väljs ordförande, sekreterare och två protokolljusterare, vilka även fungerar som rösträknare
3. konstateras mötets laglighet och beslutförhet
4. godkännes föredragningslistan för mötet
5. framlägges bokslutet, styrelsens årsberättelse och revisors utlåtande
6. beslutes om fastställandet av bokslutet
7. beslutes om beviljandet av ansvarsfrihet för styrelsen och andra redovisningsskyldiga
8. övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

Om en föreningsmedlem vill ha ett angivet ärende behandlat vid vårmötet bör han skriftligen meddela styrelsen därom i så god tid, att ärendet kan upptas i möteskallelsen.

12. Ordinarie höstmötet

Vid föreningens ordinarie höstmöte behandlas följande ärenden:

1. mötet öppnas
2. väljs ordförande, sekreterare och två protokolljusterare, vilka även fungerar som rösträknare
3. konstateras mötets laglighet och beslutförhet
4. godkännes föredragningslistan för mötet
5. beslutes om verksamhetsplanen och budgeten för den kommande verksamhetsperioden
6. fastställs anslutningsavgiften och den årliga medlemsavgiften
7. fastställs antalet styrelsemedlemmar
8. väljes styrelsens ordförande och övriga styrelsemedlemmar

9. väljes en revisor och en revisorssuppleant
10. övriga i möteskallelsen nämnda ärenden

Om en föreningsmedlem vill ha ett angivet ärende behandlat vid föreningens höstmöte bör han skriftligen meddela styrelsen därom i så god tid, att ärendet kan upptas i möteskallelsen.

13. Ändring av stadgarna

Vid ändringen av dessa stadgar följes reglerna i föreningslagen. En ändring av stadgarnas punkt 1 och 2 förutsätter samtycke av moderföreningen.

14. Föreningens upplösande

Om föreningen upplöses genom dess eget beslut skall föreningens tillgångar användas till att främja föreningens syfte på ett sätt som föreningsmötet besluter.

Om föreningen har blivit upplöst genom domstolsbeslut skall tillgångarna användas för samma ändamål.